

**РЕГЛАМЕНТ
ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ПОДСИСТЕМ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ
СИСТЕМЫ «ОТРАСЛЕВАЯ СИСТЕМА
МОНИТОРИНГА ВОДНЫХ БИОЛОГИЧЕСКИХ
РЕСУРСОВ, НАБЛЮДЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ЗА
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРОМЫСЛОВЫХ СУДОВ»**

Москва, 2020 г.

Содержание

1. Сокращения и определения.....	3
2. Общие положения	6
3. Краткое описание подсистем ГИС ОСМ.....	9
4. Предоставление доступа к подсистемам ГИС ОСМ	11
4.1. Сроки предоставления доступа к подсистемам ГИС ОСМ	12
5. Порядок подачи заявок в техническую поддержку	12
6. Порядок действий пользователей при работе с подсистемами ГИС ОСМ.....	13
6.1. Порядок предоставления информации работникам Росрыболовства, его структурным подразделениям, его территориальным органам и подведомственным организациям, ТУ Росрыболовства, представителям федеральных органов исполнительной власти и иностранным организациям	13
6.2. Порядок предоставления информации работникам ФГБУ ЦСМС.....	14
6.3. Порядок предоставления информации пользователям ВБР, заключившие договоры на информационное обслуживание	15
6.4. Порядок проведения технического обслуживания.....	15
6.5. Порядок действий в кризисных ситуациях в работе подсистем ГИС ОСМ.....	16
Приложение № 1. Порядок предоставления доступа к МКИ ОСМ.....	17
Приложение № 2. Порядок предоставление доступа к ПК «Аналитика»	19
Приложение № 3. Порядок предоставление доступа к Закрытому веб-сайту.....	20
Приложение № 4. Порядок предоставление доступа к подсистеме ОСМ «Разрешения».....	22
Приложение № 5. Порядок предоставление доступа к ПК ЭПЖ	24

1. Сокращения и определения

1. Сокращения, принятые в тексте данного Регламента:

БД – база данных;

ВБР – водные биологические ресурсы;

ГИС ОСМ - государственная информационная система «Отраслевая система мониторинга водных биологических ресурсов, наблюдения и контроля за деятельностью промысловых судов»

ИАС – Информационно-аналитическая служба ФГБУ ЦСМС;

Росрыболовство – Федеральное агентство по рыболовству Российской Федерации;

СИБ – Служба информационной безопасности ФГБУ ЦСМС;

СИТ – Служба информационных технологий ФГБУ ЦСМС;

ССД – судовое суточное донесение;

ТСК – технические средства контроля;

ТУ – территориальное управление Росрыболовства;

ФГБУ ЦСМС – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Центр системы мониторинга рыболовства и связи»;

ЦА ФГБУ ЦСМС – центральный аппарат ФГБУ ЦСМС.

2. Определения, используемые в тексте данного Регламента:

Администратор – уполномоченное лицо (ответственный специалист СИТ, назначенный приказом ФГБУ ЦСМС) с правом создания, редактирования, блокировки учетной записи пользователя подсистем ГИС ОСМ, а также управления доступом пользователей к функционалу подсистем ГИС ОСМ.

Внешний пользователь – пользователь водных биологических ресурсов, являющийся зарегистрированным пользователем подсистем ГИС ОСМ.

Внешняя часть Портала ОСМ – рабочая часть Портала ОСМ с функционалом, доступным зарегистрированным пользователям подси-

стем ГИС ОСМ.

Внутренняя (закрытая) часть Портала ОСМ – служебная часть Портала ОСМ с функционалом, доступным зарегистрированным в подсистемах ГИС ОСМ сотрудникам ФГБУ ЦСМС, Росрыболовства, его структурных подразделений и территориальных органов, а также подведомственные организации Росрыболовства.

Внутренний пользователь – зарегистрированный пользователь – сотрудник структурного подразделения Росрыболовства и (или) ФГБУ ЦСМС.

Государственная информационная система «Отраслевая система мониторинга водных биологических ресурсов, наблюдения и контроля за деятельностью промысловых судов» – многоуровневая, многопользовательская корпоративная информационная система, обеспечивающая непрерывный сбор, обработку, анализ, хранение и передачу данных о состоянии водных биоресурсов и производственной деятельности рыбопромыслового флота и организаций рыбохозяйственного комплекса.

Зарегистрированный пользователь – пользователь подсистем ГИС ОСМ, прошедший процедуру регистрации на Портале ОСМ – на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.osm.gov.ru – и обладающий персональными привилегиями на использование сервисов и функций Портала ОСМ.

Каталог зарегистрированных пользователей – каталог учетных записей участников Портала, использующихся для осуществления доступа к ресурсам Портала, с отражением в нем закрепленных полномочий и предоставленных прав доступа к разделам и функциям Портала

Оператор Портала ОСМ – уполномоченное лицо (ответственный специалист ИАС, назначенный приказом ФГБУ ЦСМС) в зоне ответ-

ственности которого находится субъект мониторинга, с правом создания, редактирования данных о субъекте мониторинга, а также о судне.

Подсистема ГИС ОСМ – информационная система, входящая в состав ГИС ОСМ.

Пользователь – уполномоченный представитель субъекта мониторинга, уполномоченное должностное лицо органов власти, уполномоченный представитель государственных и негосударственных организаций, легитимно использующих данные подсистем ГИС ОСМ, осуществивший заполнение данных в заявке на Портале ОСМ с целью создания учетной записи, и прошедший процедуру регистрации на Портале ОСМ, с целью использования сервисов и функций (внешней или внутренней части) Портала ОСМ.

Регистрация пользователя – процедура передачи данных пользователя администратору и создания администратором учетной записи в каталоге зарегистрированных пользователей Портала ОСМ для предоставления пользователю доступа к функционалу Портала ОСМ (к подсистемам ГИС ОСМ).

Сертификат ключа проверки электронной подписи – электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный Удостоверяющим центром и подтверждающий принадлежность электронной подписи своему владельцу.

Субъекты мониторинга – юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица (собственники судов) и иностранные лица, зарегистрированные в ОСМ и/или предоставляющие данные в ОСМ.

Техническая поддержка – сервис, основанный на системе учета заявок пользователей об инцидентах, ошибках в работе подсистем ГИС ОСМ, заявок на расширение полномочий пользователю подсистем ГИС ОСМ, реализующему исполнение данных заявок.

Усиленная квалифицированная электронная подпись (далее – ЭП) – электронная подпись, созданная с использованием криптографических средств, ключ проверки которой указан в квалифицированном сертификате, созданном в удостоверяющем центре, аккредитованном при Минкомсвязи России. Применяемые ЭП должны быть сертифицированы в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и совместимы со средствами электронной подписи, применяемыми ФГБУ ЦСМС.

2. Общие положения

1. Правовая база настоящего регламента:

- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Постановление Правительства РФ от 06.07.2015 № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем, и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации»;
- Приказ ФСТЭК России от 11 февраля 2013 г. № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах».

2. Настоящий регламент устанавливает порядок регистрации, предоставления (блокирования) доступа и информации пользователям, подачи заявок, действий пользователей с подсистемами ГИС ОСМ.

3. Подсистемы ГИС ОСМ являются сводом достоверных систематизированных данных о рыболовстве, предназначенных для автоматизации процессов по их сбору, обработке, хранению, предоставлению и обеспечению доступа к ним.

4. ФГБУ ЦСМС является оператором ГИС ОСМ, осуществляющим техническое обеспечение и информационную безопасность ГИС ОСМ, а также сбор обработку хранение и предоставление в установленном порядке данных.

5. В состав ГИС ОСМ входят следующие подсистемы:

- Модуль картографического интерфейса отраслевой системы мониторинга водных биологических ресурсов, наблюдения и контроля за деятельностью промысловых судов (далее – МКИ ОСМ);

- Программный комплекс подготовки информационно-аналитической отчетности рыбохозяйственного комплекса (далее – ПК «Аналитика»);

- Программа для управления закрытым веб-сайтом для информационного обмена в рамках реализации Соглашений по противодействию ННН промыслу КНДР, Канадой, КНР, Республикой Кореей и Японией (далее – Закрытый веб-сайт);

- Программа для управления порталом отраслевой системы мониторинга водных биологических ресурсов, наблюдения и контроля за деятельностью промысловых судов (далее – Портал ОСМ);

- Программный комплекс подготовки разрешений на добычу (вылов) водных биологических ресурсов (далее – подсистема ОСМ «Разрешения»);

- Программный комплекс «Электронный промысловый журнал» (далее – ПК ЭПЖ).

6. При работе с подсистемами ГИС ОСМ пользователь руководствуется следующими материалами:

- при работе с МКИ ОСМ – «Руководство оператора. Модуль картографического интерфейса отраслевой системы мониторинга водных биологических ресурсов, наблюдения и контроля за деятельностью промысловых судов»;
- при работе с ПК «Аналитика» – «Руководство оператора. Порядок работы с АРМ ПАК «Аналитика»;
- при работе с Закрытым веб-сайт – «Руководство пользователя. Опытнo-конструкторская работа по теме «Создание закрытого веб-сайта для информационного обмена в рамках реализации Соглашений по противодействию ННН промыслу КНДР, Канадой, КНР, Республикой Корея и Японией» для нужд Федерального агентства по рыболовству»;
- при работе с Порталом ОСМ – «Руководство пользователя. Интернет-портал Отраслевой системы мониторинг»;
- при работе с подсистемой ОСМ «Разрешения» – «Руководство оператора. Комплект программного обеспечения подсистемы ОСМ «Разрешения». Рабочая документация»;
- при работе с ПК ЭПЖ – «Руководство пользователя части «Судно».

7. Пользователи подсистем ГИС ОСМ подразделяются на следующие категории:

- пользователи Росрыболовства, его структурные подразделения, его территориальные органы и подведомственные организации, ТУ Росрыболовства;
- пользователи ФГБУ ЦСМС и обособленные подразделения ФГБУ ЦСМС;
- пользователи, заключившие договора на информационное обслуживание;
- пользователи, являющиеся представителями федеральных органов исполнительной власти;

- пользователи иностранных организаций, с которыми заключены соглашения.

8. Порядок взаимодействия администратора со структурными подразделениями Росрыболовства и его территориальными органами, при осуществлении регистрации последних на Портале ОСМ и предоставлении данных, осуществляется с учетом положений приказов Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Об утверждении инструкции по передаче данных мониторинга водных биоресурсов в Федеральное агентство по рыболовству и его территориальные органы федеральным государственным бюджетным учреждением «Центр системы мониторинга рыболовства и связи» и «Об утверждении Порядка передачи данных в отраслевую систему мониторинга водных биологических ресурсов».

3. Краткое описание подсистем ГИС ОСМ

1. МКИ ОСМ предназначен для:

- выполнения управленческих задач Росрыболовства;
- оперативного предоставления информации в рамках соглашений о межведомственном взаимодействии Росрыболовства с другими органами государственной власти и ведомствами;
- организации информационного сервиса для судовладельцев и капитанов рыбопромысловых судов.

2. ПК Аналитика предназначена для получения информации о добыче (вылове) водных биологических ресурсов, освоении квот, переработке, перегрузках и иной информации, предоставленной организацией в отчетах и ССД.

3. Закрытый веб-сайт предназначен для обеспечения обмена информации между компетентными органами Российской Федерации и компетентными органами стран Коре́йской Народно-Демократи́ческой

Республики, Канады, Японии, Республики Корея, Китайской Народной республики, с которыми заключены соглашения о сохранении, рациональном использовании, управлении живыми ресурсами и предотвращении незаконной торговли живыми ресурсами Мирового океана.

4. Портал ОСМ предназначен для объединения всех Интернет-ресурсов, включенных в состав ГИС ОСМ, организации режима удаленного (экстерриториального) использования сервисов Отраслевой системы мониторинга, как для пользователей водных биологических ресурсов, так и для государственных и негосударственных организаций, легитимно использующих данные ГИС ОСМ.

Портал ОСМ предназначен для автоматизации отношений между субъектами мониторинга и подразделениями Росрыболовства, а также федеральными органами исполнительной власти, участвующими в регулировании рыбопромысловой деятельности. Портал ОСМ объединяет входящие в ОСМ Интернет-ресурсы, программные комплексы, сервисы и обеспечивает доступ к ним в удаленном режиме через сайт www.osm.gov.ru.

5. Подсистема ОСМ «Разрешения» предназначена для автоматизации:

- процесса подготовки и выдачи разрешений на добычу водных биологических ресурсов;
- процесса учета выданных разрешений.

Особенностью Подсистемы ОСМ «Разрешение» является возможность адаптировать понятия, жестко закрепленные в справочниках баз данных ОСМ, к требованиям, характерным для принятых в каждом конкретном ТУ дополнениям и изменениям в формулировках текстов, размещаемых на бланках разрешений.

6. ПК ЭПЖ реализует на платформе 1С Предприятие 8 учёт промысловых и технологических операций по добыче (вылову) ВБР и выра-

ботке (переработке) рыбопродукции, перегрузке и другим результатам рыболовства в форме промыслового и технологического журналов.

Каждая запись электронных журналов заверяется ЭП ответственного лица, так же, как и запись в традиционном «бумажном» журнале капитан скрепляет своей подписью. На основании данных промыслового и технологического журналов формируются рапорты и отчёты в соответствии с требованиями федеральных органов исполнительной власти, а также национальных и международных организаций, регулирующих добычу ВБР в определённых экономических зонах и конвекционных районах.

4. Предоставление доступа к подсистемам ГИС ОСМ

1. Предоставление доступа к подсистемам ГИС ОСМ осуществляется после регистрации пользователя на Портале ОСМ.

2. Регистрация пользователей осуществляется согласно Регламенту регистрации пользователей Портала ОСМ, субъектов мониторинга и судов на Портале Отраслевой системы мониторинга, утвержденным Приказом ФГБУ ЦСМС № ЦА-8Пр от 21.01.2020.

3. Порядок предоставления доступа к подсистемам ГИС ОСМ описан в приложениях к данному Регламенту соответственно:

- к МКИ ОСМ – в Приложении №1;
- к ПК Аналитика – в Приложении №2;
- к Закрытому веб-сайту – в Приложении №3;
- к подсистеме ОСМ «Разрешения» – в Приложении №4;
- к ПК ЭПЖ – в Приложении №5.

4. Предоставление доступа к подсистемам ГИС ОСМ работникам Росрыболовства, его структурных подразделений, его территориальных органов и подведомственным организациям осуществляется в соответствии с отдельно разработанными распорядительными документами.

4.1. Сроки предоставления доступа к подсистемам ГИС ОСМ

1. По истечении двух рабочих дней после заключения договора на информационное обслуживание или направление письма на имя начальника ФГБУ ЦСМС пользователь может пользоваться услугами подсистем ГИС ОСМ.

2. За 2 недели до истечения зафиксированного периода действия прав доступа к подсистеме ГИС ОСМ ответственный сотрудник ФГБУ ЦСМС направляет уведомление пользователю.

3. По истечении зафиксированного периода действия прав доступа к подсистемам ГИС ОСМ возможность перехода закрывается автоматически.

4. Администратор вправе заблокировать права пользователя на основании письма за подписью руководителя пользователя ВБР, структурного подразделения Росрыболовства в адрес ФГБУ ЦСМС, содержащего список сотрудников с указанием фамилии, имени, отчества и электронного адреса пользователей.

5. Ответственность за несвоевременное направление письма на блокирование доступа уполномоченного пользователя из каталога зарегистрированных пользователей возлагается на руководителя пользователя ВБР или структурного подразделения Росрыболовства соответственно.

5. Порядок подачи заявок в техническую поддержку

1. Техническая поддержка подсистем ГИС ОСМ осуществляется Службой информационных технологий ФГБУ ЦСМС.

2. Подача заявок в техническую поддержку осуществляется в соответствии с Регламентом осуществления технической поддержки Портала ОСМ, утвержденным Приказом ФГБУ ЦСМС № ЦА-192Пр от 06.08.2018.

3. Контактные данные для обращения в техническую поддержку указаны на официальном сайте ФГБУ ЦСМС <http://cfmc.ru/>.

6. Порядок действий пользователей при работе с подсистемами ГИС ОСМ

1. Предоставление информации пользователям к подсистемам ГИС ОСМ осуществляется согласно Регламенту управления доступом к государственной информационной системе «Отраслевая система мониторинга водных биологических ресурсов, наблюдения и контроля за деятельностью промысловых судов», утверждённым Приказом ФГБУ ЦСМС № ЦА-9Пр от 22.01.2020.

6.1. Порядок предоставления информации работникам Росрыболовства, его структурным подразделениям, его территориальным органам и подведомственным организациям, ТУ Росрыболовства, представителям федеральных органов исполнительной власти и иностранным организациям

1. Предоставление информации, а также изменение и блокирование прав доступа, работникам Росрыболовства, его структурных подразделений, его территориальных органов и подведомственным организациям осуществляется в соответствии с отдельно разработанными распорядительными документами.

2. Предоставление информации, а также изменение и блокирование прав доступа, представителям федеральных органов исполнительной власти и иностранным организациям осуществляется на основании письма за подписью руководителя на имя начальника ФГБУ ЦСМС, а также при наличии соглашения с Росрыболовством на информационное обслуживание.

6.2. Порядок предоставления информации работникам ФГБУ ЦСМС

1. При необходимости подключения нового пользователя непосредственный руководитель работника, которому необходим доступ, в соответствии с Приказом ФГБУ ЦСМС ЦА-9Пр от 22.01.2020 обращается к начальнику СИБ с запросом о предоставлении доступа, который в течение 3-х рабочих дней рассматривает обращение. В случае положительного решения СИТ предоставляет учетную запись и пароль для работника ФГБУ ЦСМС в течение трех рабочих дней с момента уведомления начальника СИТ начальником СИБ. В тот же срок СИТ уведомляет заявителя о предоставлении учетной записи и пароля.

2. При необходимости изменения прав доступа пользователя непосредственный руководитель работника, которому необходим доступ, обращается к начальнику СИБ с запросом об изменении прав доступа для работника, который в течение 3-х рабочих дней рассматривает обращение. В случае положительного решения СИТ вносит изменения в права доступа для работника в течение трех рабочих дней с момента уведомления начальника СИТ начальником СИБ. В тот же срок СИТ уведомляет заявителя об изменении прав доступа.

3. При необходимости отключения пользователя непосредственный руководитель работника, которому необходимо отключить доступ, обращается к начальникам СИБ и СИТ с запросом об отключении учетной записи для работника. Доступ отключается в максимально сжатые сроки, но не позднее одного рабочего дня со дня обращения.

В случае увольнения работника Служба управления персоналом, согласно действующему Регламенту управления доступом к информационным ресурсам в ФГБУ ЦСМС, утвержденным Приказом от 14.06.2018 № ЦА-136Пр начальником ФГБУ ЦСМС, информирует СИБ и СИТ об увольнении работника не позднее одного рабочего дня даты

увольнения работника. Отключение учетной записи работника происходит в конце последнего рабочего дня указанного работника.

6.3. Порядок предоставления информации пользователям ВБР, заключившие договоры на информационное обслуживание

1. Пользователям сторонних организаций (судовладельцев) предоставляется доступ к подсистемам ГИС ОСМ после заключения договора на информационное обслуживание и поступления денежных средств на расчетный счет ФГБУ ЦСМС.

Ответственный сотрудник за организацию работы по оказанию услуг осуществляет необходимые мероприятия для предоставления услуг, предусмотренных договором, путем создания заявки на предоставление доступа с указанием срока действия услуги.

Предоставление доступа к подсистемам ГИС ОСМ производится ответственным сотрудником ФГБУ ЦСМС в течение одного рабочего дня с момента получения заявки от ответственного сотрудника на информационное обслуживание.

2. Доступ к подсистемам ГИС ОСМ закрывается автоматически по истечении срока действия услуги на информационное обслуживание.

6.4. Порядок проведения технического обслуживания

1. СИТ при проведении регламентных работ по техническому обслуживанию, связанных с приостановкой работы подсистем ГИС ОСМ, необходимо размещать на главной странице официального сайта ФГБУ ЦСМС сообщение о таких работах не позднее суток до их начала с указанием времени восстановления подсистем ГИС ОСМ.

2. Резервное копирование данных подсистем ГИС ОСМ осуществляет СИТ согласно действующему регламенту резервного копирования, утвержденному приказом ФГБУ ЦСМС.

6.5. Порядок действий в кризисных ситуациях в работе подсистем ГИС ОСМ

1. Кризисными ситуациями в работе подсистем ГИС ОСМ являются:

- ошибки, существенно влияющие на работу подсистемы ГИС ОСМ;
- сбои в работе сервера и программного обеспечения.

2. Пользователям подсистем ГИС ОСМ в случае кризисных ситуаций необходимо обращаться в обособленные подразделения ФГБУ ЦСМС. Контакты территориальные подразделения ФГБУ ЦСМС указаны на официальном сайте ФГБУ ЦСМС.

Пользователи ФГБУ ЦСМС обращаются в СИТ по e-mail: spt@cfmc.ru либо по телефонам.

В случае невозможности решить вопрос собственными силами, обособленные подразделения ФГБУ ЦСМС обращаются в ЦА ФГБУ ЦСМС (e-mail: spt@cfmc.ru).

3. Время устранения кризисной ситуации в работе подсистем ГИС ОСМ составляет не более 4-х часов с момента первоначальной регистрации обращения в случае возможности устранения неисправности силами обособленными подразделениями ФГБУ ЦСМС или не более суток, в случае необходимости обращения в ЦА ФГБУ ЦСМС с момента первоначальной регистрации обращения.

Приложение № 1.

Порядок предоставления доступа к МКИ ОСМ

1. Целью предоставления пользователям доступа к МКИ ОСМ является предоставление доступа к информации о местоположении судов, ледовой обстановке, запретным зонам и другой информации пользователям ВБР.

2. Пользователям предоставляется доступ к МКИ ОСМ двумя способами:

а) заключение договора на информационное обслуживание по следующим тарифам:

- 1) 1.1.1 – Тариф «Стандартный»;
- 2) 1.1.2 – Тариф «Картография»;
- 3) 3.1.1 - Тариф «Наблюдение 811»;
- 4) 3.1.2 – Тариф «Наблюдение 4-8» для российских судовладельцев и российских судов;
- 5) 4.1.1 – Наблюдение за местоположением и информационное обслуживание объекта;
- 6) 4.1.2 – Тариф «Наблюдение 4-8»;
- 7) 5.1 – Наблюдение и информационное обслуживание иностранных судов, осуществляющих рыболовство в исключительной экономической зоне Российской Федерации;
- 8) 5.2 - Наблюдение за местоположением и информационное обслуживание иностранного объекта;

б) направление письма за подписью руководителя на имя начальника ФГБУ ЦСМС о необходимости предоставления доступа к модулю картографической информации ОСМ.

3. Предоставление доступа к модулю картографической информации ОСМ производится сотрудником ФГБУ ЦСМС, имеющим право

на предоставление доступа в подсистемы ОСМ (далее – ответственным сотрудником ФГБУ ЦСМС).

4. Для обеспечения доступа к МКИ ОСМ ответственный сотрудник ФГБУ ЦСМС назначает пользователю права доступа, указывая следующие данные:

- лед;
- запретные зоны;
- администрирование;
- суда;
- порты;
- полигоны;
- ТСК;
- ССД;
- период действия прав доступа;
- иные данные.

Приложение № 2.

Порядок предоставление доступа к ПК «Аналитика»

1. Целью предоставления доступа пользователям к ПК «Аналитика» является предоставление доступа к информации о добыче (вылове) водных биологических ресурсов, освоении квот, переработке, перегрузках и иной информации, предоставленной организацией в отчетах и ССД.

2. Пользователям предоставляется доступ к ПАК «Аналитика» двумя способами:

а) заключение договора на информационное обслуживание по следующим тарифам:

- 1) 1.1.1 – Тариф «Стандартный»;
- 2) 1.1.3 – Тариф «ПАК Аналитика»;
- 3) 2.1 – Тариф «Специальный»;
- 4) 3.1.3 – Тариф «ПАК Аналитика М»;
- 5) 3.1.4 – Тариф «ПАК Аналитика, расширенный».

б) направление письма за подписью руководителя на имя начальника ФГБУ ЦСМС о необходимости предоставления доступа к ПК «Аналитика».

3. Предоставление доступа к ПК «Аналитика» производится ответственным сотрудником ФГБУ ЦСМС.

4. Для обеспечения доступа к ПК «Аналитика» ответственный сотрудник ФГБУ ЦСМС назначает пользователю права доступа, указывая следующие данные:

- суда;
- порты;
- полигоны;
- предприятия;
- период действия прав доступа.

Приложение № 3.

Порядок предоставления доступа к Закрытому веб-сайту

1. Целью предоставления доступа пользователям к Закрытому веб-сайту является предоставление следующих возможностей:

- размещение компетентными органами Российской Федерации информации касательно сертификатов, выданных российским экспортерам для осуществления экспорта живых ресурсов, являющихся объектами соглашений, для дальнейшего использования компетентными органами других стран;
- размещение компетентными органами стран, с которыми заключены соглашения, результатов проверки представленных сертификатов;
- размещение компетентными органами Российской Федерации и компетентными органами стран, с которыми заключены соглашения, служебной информации, связанной с реализацией заключенных соглашений.

2. С целью предоставления доступа к Закрытому веб-сайту пользователь направляет письмо за подписью руководителя на имя начальника ФГБУ ЦСМС о необходимости предоставления доступа к Закрытому веб-сайту.

3. Предоставление доступа к Закрытому веб-сайту производится ответственным сотрудником ФГБУ ЦСМС.

4. Для обеспечения доступа к Закрытому веб-сайту ответственный сотрудник ФГБУ ЦСМС назначает пользователю права доступа, указывая следующие данные:

- импортер;
- признак сотрудника ТУ Росрыболовства или контролирующего органа;
- доступ к служебной информации;

- право подписи;
- признак администратора период действия прав доступа.

Приложение № 4.

Порядок предоставления доступа к подсистеме ОСМ «Разрешения»

1. Целью предоставления доступа пользователям к подсистеме ОСМ «Разрешения» является обеспечение:

- автоматизированного ввода и хранения в БД ГИС ОСМ сведений о разрешениях на добычу (вылов) водных биоресурсов;
- загрузки в БД ГИС ОСМ данных о разрешениях, выданных до начала эксплуатации подсистемы ОСМ «Разрешения»;
- автоматизированного создания электронной и бумажной копии Разрешения на основе нормативно-справочной информации ГИС ОСМ в ТУ Росрыболовства, а также, при необходимости, внесенных в Разрешение изменений или аннулировании;
- автоматизированного ведения глобальных единых справочников:
 - а) по районам добычи, в том числе по рыбопромысловым участкам,
 - б) по орудиям добычи,
 - с) по информации о пользователе водных биологических ресурсов;
- автоматизированной подготовки ТУ Росрыболовства ежемесячных отчетных форм о выданных разрешениях в налоговые органы;
- поступления данных по единым глобальным справочникам в ЦА ФГБУ ЦСМС;
- поступления данных по выданным во всех ТУ Росрыболовства разрешениям в ГИС ОСМ.

2. Доступ к подсистеме ОСМ «Разрешения» могут получить только следующие категории пользователей:

- пользователи Росрыболовства, его структурные подразделения, его территориальные органы и подведомственные организации;

– пользователи ФГБУ ЦСМС (сотрудники Информационно-аналитической службы ФГБУ ЦСМС).

Приложение № 5.

Порядок предоставления доступа к ПК ЭПЖ

1. Предоставление доступа к ПК ЭПЖ производится согласно Регламенту взаимодействия по оказанию услуг ПК «Электронный промышленный журнал», утвержденным Приказом от 27.02.2018 № ЦА-36 Пр начальником ФГБУ ЦСМС.

2. Пользователям предоставляется доступ к ПК ЭПЖ двумя способами:

а) заключение договора на информационное обслуживание по следующим тарифам:

1) Установка или обновление платформы 1С, включая регистрацию ПК ЭПЖ (удалённо);

2) Настройка ПК ЭПЖ (удалённо);

3) Обновление ПК ЭПЖ (удалённо);

4) Установка или обновление Jinn-Client (удалённо);

5) Установка и настройка ПК ЭПЖ на платформе 1С с Jinn-Client (удалённо);

6) Сопровождение ПО ПК ЭПЖ (техподдержка) (удалённо);

7) Консультирование по вопросам ведения ПК ЭПЖ (удалённо);

8) Доступ к веб-интерфейсу ПК ЭПЖ (удалённо);

9) Выезд специалиста для установки, обновления и настройки программных продуктов ПК ЭПЖ;

10) Выдача ЭП;

11) Информационно-консультационная услуга «Информационно-консультационный семинар на тему «Использование ПК ЭПЖ».

б) направление письма за подписью руководителя на имя начальника ФГБУ ЦСМС о необходимости предоставления доступа к ПК ЭПЖ.

3. Предоставление доступа к ПК ЭПЖ производится ответственным сотрудником ФГБУ ЦСМС.

4. Для обеспечения доступа к ПК ЭПЖ ответственный сотрудник ФГБУ ЦСМС назначает пользователю права доступа, указывая следующие данные:

- тип ЭПЖ;
- судна;
- порт прописки;
- ответственные за ЭПЖ;
- сертификат ЭП;
- период действия прав доступа.